

**Darba uzdevums**  
**„Par atsevišķu valsts pārvaldes uzdevumu veikšanu”**

1. **Līdzdarbības līguma slēdzējs no valsts puses:** Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, reģistrācijas Nr. 90000022399, juridiskā adrese: Vaļņu iela 2, Rīga, LV – 1050.
2. **Līgumcena:** līdz 12 700 *euro*.
3. **Līdzdarbības līguma priekšmets:** Izglītības un zinātnes ministrijas noteikto valsts pārvaldes uzdevumu veikšana.
4. **Valsts pārvaldes uzdevumi:**
  - 4.1. organizēt strukturētā dialoga popularizēšanas pasākumus;
  - 4.2. organizēt jauniešu aptauju par jaunatnes politikas nozarē izvirzītajām prioritātēm strukturētā dialoga ietvaros;
  - 4.3. organizēt fokusgrupu diskusijas par strukturētā dialoga jaunatnes politikas nozarē izvirzītajām prioritātēm dažādos Latvijas plānošanas reģionos;
  - 4.4. sagatavot jauniešu viedokļu apkopojumu ziņojuma veidā attiecībā uz strukturētā dialoga jaunatnes politikas nozarē izvirzītajām prioritātēm;
  - 4.5. sagatavot atskaites par notikušajām aktivitātēm un mediju monitoringu;
  - 4.6. sniegt atzinumus par Eiropas Savienības un Eiropas Padomes dokumentiem, apkopojot jauniešu viedokļus no Pilnvarotās institūcijas dalīborganizācijām un biedrībām, kas veic darbu ar jaunatni un nav Pilnvarotās institūcijas dalīborganizācijas;
  - 4.7. nodrošināt Latvijas jauniešu interešu pārstāvniecību Eiropas Jaunatnes Forumā;
  - 4.8. nodrošināt Pilnvarotās institūcijas kā oficiālā partnera pārstāvniecība Jauniešu Garantijas ieviešanā;
  - 4.9. nodrošināt jauniešu interešu pārstāvniecību Eiropas Sociālā Fonda un Kohēzijas fondu kritēriju skaņošanā.
5. **Pretendenti:** biedrība vai nodibinājums, kuru darbības mērķi ir darba ar jaunatni attīstība Latvijā, lai uzlabotu jauniešu dzīves kvalitāti un jaunatnes organizāciju un citu biedrību un nodibinājumu, kas īsteno darbu ar jaunatni, interešu pārstāvēšana nacionālā un starptautiskā līmenī.
6. **Pilnvarošanas nosacījumi:** biedrība vai nodibinājums ar līdzdarbības līgumu tiks pilnvarota veikt valsts pārvaldes uzdevumus, kas neietver pārvaldes lēmuma pieņemšanu vai sagatavošanu, jo:
  - 6.1. tas ir lietderīgi, lai veicinātu sabiedrības iesaistīšanu valsts pārvaldē;
  - 6.2. to var veikt vismaz tikpat efektīvi.
7. **Līdzdarbības līguma izpildes laiks:** no līdzdarbības līguma noslēgšanas dienas līdz 2016.gada 25.novembrim.
8. **Līdzdarbības līguma izpildes vieta:** Rīga, Latvija.
9. **Pieteikumā obligāti iesniedzamā informācija:**

- 9.1. informācija par pretendentu:
    - 9.1.1. pretendenta nosaukums;
    - 9.1.2. reģistrācijas numurs;
    - 9.1.3. nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs;
    - 9.1.4. vadītāja vārds, uzvārds;
    - 9.1.5. pretendenta juridiskā adrese;
  - 9.2. informācija, kas apliecina pretendenta spēju un kompetenci veikt valsts pārvaldes uzdevumus, pievienojot pamatojošos dokumentus:
    - 9.2.1. informācija par valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai pretendenta rīcībā esošajiem resursiem – uzkrāto informāciju, datiem, personālijām un to raksturojumu, materiāli tehniskiem resursiem, telpām u.c.;
    - 9.2.2. informācija par pretendenta finansiālo stāvokli:
      - 9.2.2.1. pretendenta apliecinājums, ka tas nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par tā darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
      - 9.2.2.2. pretendenta apliecinājums, ka tam nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas pārsniedz 150 *euro*;
    - 9.2.3. pretendenta (un/vai piesaistītā personāla) līdzšinējās pieredzes apraksts līdzīgu pasākumu īstenošanā (uz 1 (vienas) A4 lapas);
    - 9.2.4. valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanas apraksts (aktivitāšu plāns valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanai) (ne vairāk kā 3 (trīs) A4 lapas);
    - 9.2.5. cita informācija, ko pretendents uzskata par nozīmīgu pieteikuma izvērtēšanā;
  - 9.3. līdzdarbības līguma cena, tai skaitā norādot valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamās administratīvās izmaksas, kas nepārsniedz 20 % no līdzdarbības līguma cenas.
10. **Kontaktpersona:** Izglītības un zinātnes ministrijas Politikas iniciatīvu un attīstības departamenta direktores vietiece jaunatnes jomā Sanda Brūna, Tālr.: +371 67047906.
11. Saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumu Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” 19.punktu, izvērtējot pretendentu iesniegtos pieteikumus un izvēloties visatbilstošāko privātpersonu līdzdarbības līguma slēgšanai, tiks ņemti vērā šādi kritēriji:
- 11.1. valsts pārvaldes uzdevumu veikšanas efektivitāte;
  - 11.2. pretendenta kompetence un spēja veikt valsts pārvaldes uzdevumus (pretendenta resursi, reputācija, finansiālais stāvoklis, personāla kvalifikācija, pieredze līdzīgu pasākumu īstenošanā, valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanas apraksts);
  - 11.3. līdzdarbības līguma cena.
12. Pieteikumi, kas neatbildīs darba uzdevumā noteiktajiem nosacījumiem un prasībām vai tajos nebūs pievienota pieteikumā obligāti iesniedzamā informācija, netiks izskatīti.
13. Pieteikumi jāiesniedz Izglītības un zinātnes ministrijā **līdz 2016.gada 29.janvārim**, nogādājot tos personīgi Izglītības un zinātnes ministrijas Politikas iniciatīvu un attīstības

departamentam vai nosūtot pa pastu – Vaļņu ielā 2, Rīgā, LV – 1050 (pasta zīmogs – 2016.gada 29.janvāris) norādot “Pieteikums līdzdarbības līguma slēgšanai”.

14. Līdzdarbības līgums tiks noslēgts saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumā un Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumos Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” noteiktajām prasībām.

**Aktivitāšu plāns  
atsevišķu valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai**

<b>Aktivitāšu laika grafiks</b>	<b>Aktivitātes un uzdevumi</b>
Līdz 2016.gada 20.jūnijam	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. nodrošināti vismaz viensstrukturētā dialoga popularizēšanas pasākumi;</li> <li>2. ne retāk kā reizi divos mēnešos sniegt informāciju masu medijiem par strukturētā dialoga aktualitātēm;</li> <li>3. organizēt vismaz piecas fokusgrupu diskusijas par strukturētā dialoga jaunatnes politikas nozarē izvirzītajām prioritātēm dažādos Latvijas plānošanas reģionos;</li> <li>5. sagatavot starpziņojumu par strukturētā dialoga jaunatnes politikas nozarē izvirzītās prioritātes ES līmenī izstrādātajām rekomendācijām.</li> </ol>
Līdz 2016.gada 25.novembrim	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. nodrošināti vismaz viensstrukturētā dialoga popularizēšanas pasākumi;</li> <li>2. ne retāk kā reizi divos mēnešos sniegt informāciju masu medijiem par strukturētā dialoga aktualitātēm;</li> <li>3. organizēt vienu jauniešu aptauju par jaunatnes politikas nozarē izvirzītajām prioritātēm strukturētā dialoga ietvaros;</li> <li>4. organizēt vismaz piecas fokusgrupu diskusijas par strukturētā dialoga jaunatnes politikas nozarē izvirzītajām prioritātēm dažādos Latvijas plānošanas reģionos;</li> <li>5. sagatavot jauniešu viedokļu apkopojumu par fokusgrupu diskusiju rezultātiem;</li> <li>6. sagatavot divas atskaites par notikušajiem pasākumiem un mediju monitoringu;</li> <li>7. sniegt atzinumus par vismaz desmit ES un Eiropas Padomes dokumentiem, apkopojot jauniešu viedokļus;</li> <li>8. nodrošināta dalība vismaz trijās Eiropas Jaunatnes Foruma sanāksmēs;</li> <li>9. nodrošināta dalība četrās Jauniešu Garantijas ieviešanas padomes sēdēs;</li> <li>10. nodrošināta dalība pēc nepieciešamības citās ar Jauniešu Garantijas ieviešanu saistītajās diskusijās un publiskajos pasākumos;</li> <li>11. nodrošināta jauniešu viedokļa sniegšana atzinumu formā par vismaz desmit Eiropas Sociālā Fonda un Kohēzijas fonda dokumentu projektiem jaunatnes jomā;</li> <li>12. sagatavots pārskats par paveiktajiem uzdevumiem un nodrošināta prezentācija Jaunatnes konsultatīvajā padomē gada beigās.</li> </ol>