

07. 1-12/3
06. 10. 2016

Latvijas Republikas
Izglītības un zinātnes ministrija
Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītā atbildīgā iestāde

**Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika
Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Izaugsme un
nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt Latvijas zinātnisko
institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu,
ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma „Pēcdoktorantūras
pētniecības atbalsts” īstenošanai**

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

Rīgā
2016

I. Vispārīgie jautājumi

1. Metodikas „Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma „Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts”¹ īstenošanai (turpmāk – metodika) mērķis ir noteikt vienas vienības izmaksu standarta likmes apmēru, tās aprēķinu, piemērojamos nosacījumus, sasniedzamos rezultātus un tās pamatošanu Eiropas Reģionālās attīstības fonda (turpmāk – ERAF) darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma „Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts” pētniecības pieteikumu¹ īstenošanai.
2. Metodikā noteikto vienas vienības izmaksu standarta likmi piemēro ar saimniecisku darbību nesaistītu pētniecības pieteikumu² iesniedzēji³, kuri ar Valsts izglītības attīstības aģentūru kā projekta īstenošanu (turpmāk – aģentūra) ir noslēguši Līgumu par pētniecības pieteikuma īstenošanu 2016. gada 19. janvāra Ministru kabineta noteikumos Nr. 50 „Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā" 1.1.1.2. pasākuma "Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts" īstenošanas noteikumi” noteiktajā kārtībā pētniecības pieteikuma īstenošanai.
3. Pētniecības pieteikuma ietvaros vienas vienības izmaksu standarta likme tiek piemērota pētnieka - pēcdoktoranta⁴ – pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumu mēneša izmaksām, kas tostarp ietver pētniecībai nepieciešamo materiālu iegādes, tehnoloģiju tiesību nostiprināšanas un ārpakalpojumu izmaksas, mācību izmaksas, tīklošanās pasākumu izmaksas, tai skaitā komandējumu, dalības maksu konferencēs un iesaistes informatīvos pasākumos izmaksas.

¹ MK noteikumu Nr. 50 2.12.apakšpunkts: „*pētniecības pieteikums – individuāla atbalsta pētniecības, apmācības un tīklošanās projekts, ko iesniedz un, nodarbinot pēcdoktorantu, īsteno zinātniskā institūcija vai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēts sīkais (mikro), mazais, vidējais vai lielais komersants (turpmāk – komersants)*”.

² MK noteikumu Nr. 50 2.1.apakšpunkts: „*ar saimniecisku darbību nesaistīts pētniecības pieteikums – pētniecības pieteikums, kas atbilst šādiem kritērijiem: 2.1.1. pētniecības pieteikumu īsteno zinātniskā institūcija, kas atbilst pētniecības organizācijas definīcijai; 2.1.2. pētniecības pieteikumā īsteno ierobežotas jomas darbības vai darbības, kurām nav saimnieciska rakstura*”.

³ MK noteikumu Nr. 50 20.punkts: „*Pētniecības pieteikuma iesniedzējs ir zinātniskā institūcija vai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēts sīkais (mikro), mazais, vidējais vai lielais komersants, kas nodibina darba tiesiskās attiecības ar pēcdoktorantu un nodrošina pieeju infrastruktūrai un cilvēkresursiem pētniecības pieteikuma ietvaros nepieciešamo pētījumu īstenošanai. Pētniecības pieteikumu var īstenot individuāli vai partnerībā ar ārvalsts vai Latvijas zinātnisko institūciju, augstskolu vai komersantu (turpmāk – sadarbības partneris), kas uzņem pēcdoktorantu un nodrošina pieeju infrastruktūrai vai cilvēkresursiem (negūstot ekonomiskās priekšrocības un intelektuālā īpašuma tiesības, kas izriet no pētniecības pieteikuma ietvaros veiktajām darbībām)*”.

⁴ MK noteikumu Nr.50 2.9.apakšpunkts: „*pēcdoktorants – Latvijas vai ārvalstu zinātnieks, kas doktora grādu ieguvis ne agrāk kā piecus gadus pirms pētniecības pieteikuma iesniegšanas termiņa. Šo periodu var pagarināt par posmu līdz diviem gadiem, ja personai ir pamatots iemesls: 2.9.1. bērna kopšanas atvaļinājums; 2.9.2. pārejoša darbnespēja*”.

II. Normatīvā bāze un pamatojošie informācijas avoti

4. Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 17. decembra Regula (ES) Nr.1303/2013 ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr.1083/2006 (turpmāk - Eiropas Parlamenta un Padomes regula Nr. 1303/2013)⁵.
5. 2016. gada 19. janvāra Ministru kabineta noteikumi Nr. 50 „Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā" 1.1.1.2. pasākuma "Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 50).
6. Finanšu ministrijas izstrādātā „Metodika par vienības izmaksas standarta likmes piemērošanu 2014. – 2020. gada plānošanas periodā”.
7. Aģentūras kā finansējuma saņēmēja kārtības un metodikas:
 - 7.1. Kārtība, kādā Valsts izglītības attīstības aģentūra kā Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” specifiskā atbalsta mērķa 1.1.1. “Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma “Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts” projekta īstenošanai slēdz līgumus ar pētniecības pieteikuma iesniedzējiem un nodrošina Pētniecības pieteikumu īstenošanas uzraudzību un finansējuma piešķiršanu;
 - 7.2. Palīgmateriāls par komandējumu izmaksu noformēšanu;
 - 7.3. Skaidrojums par iepirkumu organizēšanu, nodokļu piemērošanu;
 - 7.4. Palīgmateriāls par izdevumus attaisnojošiem un rezultātus apliecinājošiem dokumentiem;
 - 7.5. Metodiskie norādījumi par darba apvienošanu;
 - 7.6. Metodiskie norādījumi par atvaļinājuma naudas aprēķinu un darbnespējas lapām;
 - 7.7. Metodiskie norādījumi par pēcdoktoranta paveiktā darba uzskaites principiem;
 - 7.8. Partnerības līguma paraugs.
8. Zinātniskās darbības likums.
9. Darba likums.
10. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums.
11. Likums „Par valsts sociālo apdrošināšanu”.
12. 2010. gada 30. novembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 1085 “Noteikumi par izmantotā laika un paveiktā darba uzskaites sistēmu no valsts budžeta, Eiropas Savienības un ārvalstu finanšu atbalsta līdzekļiem finansētu pētījumu projektu īstenošanai”.
13. Marijas Sklodovskas-Kirī vārdā nosaukto darbību Darba programma 2016. - 2017. gadam, Eiropas Savienības Pētniecības un inovācijas pamatprogramma “Apvārsnis 2020” (Eiropas Komisijas 2016. gada 25. jūlija lēmums C(2016) 4614)⁶.

⁵ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?qid=1421583712511&uri=CELEX:32013R1303>

⁶ http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2016_2017/main/h2020-wp1617-msca_en.pdf;

14. Eiropas Savienības Pētniecības un inovācijas pamatprogrammas “Apvārsnis 2020” Marijas Sklodovskas-Kirī vārdā nosauktās programmas „Individuālās stipendijas” granta līguma paraugs⁷. Eiropas Savienības Pētniecības un inovācijas pamatprogrammas “Apvārsnis 2020” Marijas Sklodovskas-Kirī vārdā nosauktās programmas „Individuālās stipendijas” vadlīnijas granta iesniedzējam 2016. gada uzsaukumam (2016. gada 10. jūnijs. Versija 1.1.).⁸ Eiropas Parlamenta un Padomes 2013.gada 11.decembra regula Nr.1290/2013 ar ko nosaka pētniecības un inovācijas pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" (2014.–2020. gads) dalības un rezultātu izplatīšanas noteikumus un atceļ Regulu (EK) Nr.1906/2006.

III. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina vispārējie principi

15. Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķins balstīts uz šādiem principiem:
- 15.1. tas ir iepriekš **noteikts**: vienas vienības izmaksas standarta likmes piemērošanas nosacījumi ir noteikti MK noteikumos;
 - 15.2. tas ir **taisnīgs**: vienas vienības izmaksas standarta likme var tikt piemērota visos ar saimniecisku darbību nesaistītos pētniecības pieteikumos;
 - 15.3. tas ir **pierādāms**: vienas vienības izmaksas standarta likmes aprēķins ir pamatots ar šīs metodikas II. sadaļā minētajiem normatīvajiem aktiem un informācijas avotiem;
 - 15.4. tas ir **objektīvs**: vienas vienības izmaksas standarta likmes aprēķins balstās uz Eiropas Komisijas izmantoto likmju apmēru līdzīgām darbībām Eiropas Savienības pētniecības un inovāciju pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" Marijas Sklodovskas-Kirī programmas "Individuālās stipendijas" ietvaros.

IV. Vienas vienības izmaksas standarta likmes pētniecības pieteikumos pamatojums, apmērs un piemērošanas formula

16. Saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 1303/2013 67. panta 5. punkta b) apakšpunktu, aprēķinot vienības izmaksas, var piemērot likmes, kas izmantotas līdzīgos Eiropas Savienības finanšu instrumentos, kas finansē līdzīgas darbības un kam ir līdzīgi finansējuma saņēmēji.
17. MK noteikumu Nr. 50 48.2. apakšpunkts nosaka, ka ar saimniecisko darbību nesaistīta pētniecības pieteikuma ietvaros attiecināmas „vienas vienības izmaksas atbilstoši Eiropas Savienības pētniecības un inovāciju pamatprogrammas "Apvārsnis 2020" Marijas Sklodovskas-Kirī programmas "Individuālās stipendijas" noteiktajai standartlikmei – **800 euro mēnesī, kas ietver:**
- 17.1. pētniecības izmaksas, tai skaitā pētniecībai nepieciešamo materiālu iegādes, tehnoloģiju tiesību aizsardzības un ārpakalpojumu izmaksas;
 - 17.2. mācību izmaksas;
 - 17.3. tīklošanās pasākumu izmaksas, tai skaitā komandējumi, konferenču dalības maksa un iesaistes izmaksas informatīvajos pasākumos”.
18. Par vienību pētniecības pieteikuma ietvaros tiek noteikts pēcdoktoranta nostrādātais mēnesis atbilstoši pētniecības pieteikumā apstiprinātajam pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumu darba plānam, kas nepārsniedz 36 mēnešus⁹.
19. Vienas vienības izmaksu vienotās likmes piemērošanas formulas:
attiecināmo izmaksu apmēra par pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumiem pētniecības

⁷ http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/mga/msca/h2020-mga-msca-if-mono_en.pdf

⁸ http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/guides_for_applicants/h2020-guide-appl-msca-if_en.pdf

⁹ MK noteikumu Nr. 50 31.punkts: „Pētniecības pieteikuma iesniedzējs noslēdz līgumu ar finansējuma saņēmēju par pētniecības pieteikuma īstenošanu ne ilgāk kā uz 36 mēnešiem”.

pieteikumā noteikšanai izmanto šādu formulu (turpmāk – izmaksu aprēķināšanas formula):

$$P = V * m_i$$

- P** – attiecināmo izmaksu apmērs pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumiem pētniecības pieteikumā;
- V** – vienas vienības izmaksu standarta likme vienā mēnesī pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumiem pētniecības pieteikumā apmērs, kas norādīts metodikas 17. punktā;
- m_i** – mēnešu skaits¹⁰ pēcdoktoranta pētniecības pieteikuma īstenošanai.

Piemērs: Pētniecības pieteikuma ietvaros pētījuma veikšanai ir iesaistīts viens pēcdoktorants uz divdesmit četriem mēnešiem.

Kopējo attiecināmo izmaksu apmēru par pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumiem pētniecības pieteikumā aprēķina šādi:

$$P = 800 \text{ euro} * 24 \text{ mēneši} = 19\,200 \text{ euro}.$$

20. Aģentūra pētniecības pieteikuma iesniedzējam piešķir avansu saskaņā ar līgumu par pētniecības pieteikuma īstenošanu Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt Latvijas zinātnisko institūciju pētniecisko un inovatīvo kapacitāti un spēju piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā” 1.1.1.2. pasākuma “Pēcdoktorantūras pētniecības atbalsts” projekta ietvaros, pētniecības pieteikuma iesniedzējs to var izmantot arī vienas vienības izmaksu segšanai.

V. Vienas vienības izmaksu rezultatīvie rādītāji, to attiecināšana un iekļaušana maksājumu pieprasījumos

21. Pētniecības pieteikuma ietvaros metodikas 17. punktā minēto likmi par pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumiem attiecina atbilstoši sasniegtajam vienas vienības izmaksu rezultatīvajam rādītājam (turpmāk – likmes rezultāta rādītājs), kas ir pēcdoktoranta **pilna darba laika mēnesis**^{11,12}.
22. Par likmes rezultāta rādītāja sasniegšanu apliecinošo dokumentu uzskata pētniecības pieteikumā īstenošanā iesaistītā pēcdoktoranta darba līgumu.
23. Vienu un to pašu izmaksu aprēķināšanas formulu pielieto, sākotnēji plānojot izmaksas pētniecības pieteikuma mērķa sasniegšanai, kā arī pētniecības pieteikuma starpposmā (vidusposmā) un īstenošanas beigās pamatojoties uz reāli notikušajām darbībām un ņemot vērā pētniecības pieteikuma zinātniskās kvalitātes vērtējumu¹³. Maksājumi pētniecības

¹⁰ MK noteikumu Nr. 50 25.4. apakšpunkts: „pētniecības pieteikuma īstenošanai piesaista pēcdoktorantu uz pilnu darba laiku, veicot darba laika uzskaiti par pēcdoktoranta veiktajām funkcijām un nostrādāto laiku”.

¹¹ MK noteikumu Nr. 50 25.4. apakšpunkts: „pētniecības pieteikuma īstenošanai piesaista pēcdoktorantu uz pilnu darba laiku, veicot darba laika uzskaiti par pēcdoktoranta veiktajām funkcijām un nostrādāto laiku”.

¹² Vienas vienības izmaksu rezultatīvais rādītājs tiek uzskatīts par sasniegtu, ja ir pēcdoktorants nostrādājis pilna darba laika mēnesi, ņemot vērā arī attaisnoto pēcdoktoranta prombūtni atbilstoši Darba likuma 74.panta pirmajā un sestajā daļā, 149.panta, Zinātniskā darbības likuma 8.panta otrajā daļā, vai citos ārējos normatīvajos aktos noteiktos attaisnotas prombūtnes gadījumos.

¹³ MK noteikumu 19.p. „Pētniecības pieteikuma īstenošanas uzraudzībai finansējuma saņēmējs nodrošina pētniecības pieteikumu vidusposma un gala rezultātu zinātniskās kvalitātes izvērtējumu...” un 19.4.p. „gala rezultātu zinātniskās kvalitātes izvērtējumu izmanto lēmuma pieņemšanā par pētniecības pieteikuma mērķa un plānoto rezultātu sasniegšanu. Pamatojoties uz gala izvērtējumu par pētniecības pieteikuma plānoto rezultātu sasniegšanas līmeni, finansējuma saņēmējs pieņem lēmumu par izmaksātā finansējuma atgūšanu atbilstoši līgumam par pētniecības pieteikumu īstenošanu

pieteikuma īstenošajam notiek atbilstoši Līgumā par pētniecības pieteikuma īstenošanu¹⁴ noteiktajiem nosacījumiem.

24. Likmes rezultāta rādītāja un vienas vienības attiecināšanā pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumiem jābūt veiktiem pētniecības pieteikuma izmaksu attiecināmības periodā.
25. Aģentūra iekļaujot maksājumu pieprasījumā pētniecības pieteikumu pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumu izmaksas, ievēro, ka maksājumu pieprasījumā iekļautās izmaksas vienam pētniecības pieteikumam ir 800 *euro* vienā mēnesī. Vienlaikus pētniecības pieteikuma iesniedzēja pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumu izmaksu (MK noteikumu Nr. 50 48.2.1., 48.2.2., 48.2.3. apakšpunkts) apmērs pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā viena mēneša ietvaros var atšķirties no noteiktās standartlikmes – 800 *euro* mēnesī. Viena pētniecības pieteikuma īstenošanas gada ietvaros pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumu izmaksu kopsumma nevar būt lielāka kā 12 mēnešu izmaksas (12 mēneši x 800 *euro* = 9 600 *euro*).
26. Vienas vienības izmaksas pētniecības, mācību un tīklošanās pasākumiem finansējuma saņēmējs – aģentūra – iekļauj maksājumu pieprasījumā to attiecināšanai pēc pētniecības pieteikuma īstenošā likmes rezultātīvo rādītāju apliecinājošu dokumentu apstiprināšanas atbilstoši Līgumā par pētniecības pieteikumu un finansējuma saņēmēja iekšējās kārtības noteiktajam. Aģentūra maksājumu pieprasījumam pievieno likmes rezultātīvo rādītāju pamatojošo dokumentu kopijas:
 - 26.1. noslēgto darba līgumu;
 - 26.2. pētniecības pieteikuma vidusposma¹⁵ un gala rezultātu¹⁶ zinātniskās kvalitātes novērtējumu.
27. Aģentūra nodrošina, ka papildu metodikas 26. punktā minētajiem dokumentiem, pētniecības pieteikuma īstenošā uzglabā un nepieciešamības gadījumā nodrošina pieejamību dokumentācijai, kas apliecina vienas vienības izmaksās iekļauto pasākumu veikšanu un apmaksas nodrošināšanu, piemēram, komandējuma atskaitēm, materiālu iegādes dokumentācijai, ārpakalpojuma iegādei, informatīvo pasākumu īstenošanas izmaksām u.c.

Saskaņoti ar Finanšu ministriju 2016.gada 6. oktobrī.

¹⁴ MK noteikumu Nr. 50 15.punkts: „Finansējuma saņēmējs slēdz līgumus ar pētniecības pieteikumu iesniedzējiem par pētniecības pieteikumu īstenošanu. Līgumā papildus informācijai, kas noteikta normatīvajos aktos par kārtību, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.–2020. gada plānošanas periodā, iekļauj šādu informāciju:

15.1. pētniecības pieteikuma veids (ar saimniecisko darbību saistīts vai ar saimniecisko darbību nesaistīts pētniecības pieteikums), atbalstāmās darbības un šo noteikumu 6.1.2., 6.2. un 6.4. apakšpunktā minēto rādītāju sasniedzamās vērtības;
15.2. plānotais kopējā un publiskā finansējuma apmērs, kopējās attiecināmās izmaksas un to sadalījums pa ieguldījumu veidiem;

15.3. kārtība, kādā kontrolē pētniecības pieteikuma iesniedzēja īstenojamo atbalstāmo darbību kvalitāti un izvērtē zinātnisko kvalitāti;

15.4. kārtība, kādā veic pārbaudes pētniecības pieteikuma īstenošanas vietā, tai skaitā paredzot iespēju sadarbības iestādei veikt pārbaudes pētniecības pieteikuma īstenošanas vietā;

15.5. pētniecības pieteikuma iesniedzēja tiesības, pienākumi, atbildība un pārskatu sniegšanas kārtība, tajā skaitā iesaiste zinātnes komunikācijas aktivitātēs;

15.6. kārtība, kādā tiek piešķirts avanss pētniecības pieteikuma iesniedzējam, kā arī izmaksātā avansa dzēšanas un atgūšanas kārtība;

15.7. kārtība, kādā iesaistītās puses groza vai lauž līgumu par pētniecības pieteikuma īstenošanu.

¹⁵ Pētniecības pieteikuma vidusposma zinātniskās kvalitātes novērtējumu maksājumu pieprasījumam pievienot pēc pētniecības pieteikumu vidusposma zinātniskās kvalitātes novērtējuma veikšanas.

¹⁶ Pētniecības pieteikuma gala rezultātu zinātniskās kvalitātes novērtējumu maksājumu pieprasījumam pievieno pēc pētniecības pieteikumu gala rezultātu zinātniskās kvalitātes novērtējuma veikšanas.

Valsts sekretāra vietniece –
Struktūrfondu departamenta direktore,
atbildīgās iestādes vadītāja



S.Šmīdlere

1552
A.Vaišle
Izglītības un zinātnes ministrijas
Struktūrfondu departamenta vecākā eksperte
tālr.: 67047712
e-pasts: Andzela.Vaisle@izm.gov.lv

A.Žilinska,
Izglītības un zinātnes ministrijas
Struktūrfondu departamenta vecākā eksperte
tālr.: 67047897
e-pasts: Antra.Zilinska@izm.gov.lv