

IZGLĪTĪBAS PROCESA ĪSTENOŠANA ATTĀLINĀTI

Izglītības iestādes vadītājs dibinātāja noteiktajā kārtībā saskaņo lēmumu par izglītības procesa īstenošanu attālināti. Izglītības iestādes vadītājs nosaka kārtību, kādā tiks īstenots izglītības process attālināti. Dibinātājs ir tiesīgs noteikt, ka izglītības iestādei ir jāaskaņo arī atsevišķi izglītības iestādes izdotie iekšējie normatīvie akti, piemēram, kārtība par attālinātā izglītības procesa īstenošanu.

Izglītības iestādes vadītājs mācību gada sākumā var pieņemt lēmumu attiecībā uz individuālo konsultāciju mācību priekšmetos (kursos) īstenošanu attālināti uz noteiktu laika periodu (piemēram, viens mēnesis, semestris, viss mācību gads).

Izglītības process obligāti īstenojams attālināti uz noteiktu laika periodu (piemēram, uz izglītojamā karantīnas laiku), ja iestājas šādi gadījumi:

- 1) karantīnas vai izolācijas pasākumi noteikti, piemēram, izglītojamajam, vienai klasei;
- 2) karantīnas pasākumi noteikti programmas īstenošanas vietai (skolai, skolas teritoriālajai struktūrvienībai).

Izglītības process var tikt īstenots attālināti šādos gadījumos:

- 1) karantīnas vai izolācijas pasākumi noteikti mācību priekšmeta skolotājam un viņš ir piekritis, ka var turpināt mācību procesu īstenot attālināti;
- 2) pedagogs nevar īstenot mācību procesu klātienē citu izglītības iestādes vadītāja vai dibinātāja noteiktu pamatotu iemeslu dēļ, piemēram, pedagogs var īstenot izglītības procesu attālināti, jo ir guvis tādu sadzīvisku traumu, kuras dēļ ilgstoši nevar ierasties izglītības iestādē;

Individuālās konsultācijas:

1) individuālās konsultācijas mācību priekšmetos (kursos), kuros izglītojamiem ir paredzēti valsts pārbaudes darbi izglītības pakāpes noslēgumā 2021./2022. mācību gadā (9., 11., 12.klases, profesionālās izglītības izglītojamiem);

2) individuālās konsultācijas izglītojamiem, kuri ir pakļauti priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskam pamatzglītības un vidējās izglītības pakāpē (ESF projekts Nr. 8.3.2.2./16/I/001 Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai, ESF projekts Nr. 8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”).

Pedagoga netestēšanās vai nevakcinēšanās nav pamats attālinātā mācību procesa īstenošanai.

Izglītojamam un pedagogam, kuram ir noteikta izolācija (kurš ir saslimis ar Covid-19), dalība mācību procesā arī attālināti nav obligāta (izglītojamais un pedagogs informē izglītības iestādi, piemēram, izglītojamais informē klases vai grupas audzinātāju, pedagogs - izglītības iestādes vadītāju par iespēju piedalīties attālinātajā mācību procesā).

Pašizolācija (persona, kura atgriežas no ārvalstīm) nav pamats attālinātā mācību procesa īstenošanai izglītojamam un mācību saturs tiek apgūts patstāvīgi.

Ja izglītības iestāde no laboratorijas, kura veica izglītojamo Covid-19 testus, saņem informāciju par pozitīvu Covid-19 testu pūlī, piemēram, 1.klašu izglītojamo pūlī, izglītības iestādes vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju, var pieņemt individuālu lēmumu par konkrēto

izglītojamo neierašanos izglītības iestādē līdz gala rezultāta saņemšanai no laboratorijas. Ja izglītojamie jau ir ieradušies izglītības iestādē, nodrošināma šo izglītojamo uzturēšanās citā telpā.

No 2021.gada 20.augusta Izglītības kvalitātes valsts dienestam nav jāiesniedz informācija par izglītības iestādei vai personām noteiktiem obligātiem pretepidēmijas pasākumiem, bet 2021./2022.mācību gadā izglītības iestādes dibinātājam (valsts vai valsts augstskolu dibinātas vispārējās un profesionālās izglītības iestādes vadītājam) jāapkopo informācija par attiecīgajā kalendāra nedēļā izglītības iestāžu vadītāju pieņemtajiem lēmumiem un līdz nākamās nedēļas pirmdienai to jānosūta Izglītības kvalitātes valsts dienestam

Apkopotā informācija Izglītības kvalitātes valsts dienestam jānosūta rakstiski uz e-pastu: ikvd@ikvd.gov.lv, aizpildot šim nolūkam izstrādātu veidlapu (<https://www.ikvd.gov.lv/lv/covid-19-aktualitates> → <https://www.ikvd.gov.lv/lv/media/1643/download>).

Apkopojumā jānorāda:

1. izglītības iestādes nosaukums;
2. izglītības iestādes vadītāja lēmuma datums, numurs un pamatojums (konkrētu MK 09.06.2020. noteikumu Nr.360 40.^o punkta apakšpunktu);
3. izglītības pakāpe;
4. izglītības programma;
5. attālināto mācību noteikšanas iemesls;
6. attālināto mācību laika posms;
7. informācija, kam noteikti obligāti pretepidēmijas pasākumi (izglītojamam, pedagogam vai izglītības programmas īstenošanas vietai);
8. informācija par individuālām konsultācijām, ko īsteno attālināti;
9. piezīmes.

Mācību saturs un pieeja, ja mācības notiek attālināti Skolotāji:

- savstarpējā sadarbībā (mācību jomas ietvaros un starp mācību jomām) plāno specifiski attālinātām mācībām pielāgotu saturu, samazinot patstāvīgi apgūstamā mācību satura apjomu (tai skaitā individuāli veicamus uzdevumus) un izvirzot kompleksus sasniedzamos rezultātus, kas sasniedzami ilgākā laika posmā, piemēram, projektos, pētnieciskajos, radošajos darbos, un kuros skolēns/audzēknis var demonstrēt dažādas zināšanas un prasmes;
- pēc iespējas samazina skolēnam patstāvīgi apgūstamā mācību satura un mācību uzdevumu, kas veicami tikai pie ekrāna, apjomu. Veido un savlaicīgi iepazīstina skolēnus/audzēkņus (jaunākajās klasēs – arī vecākus vai likumiskos pārstāvjus) ar mācību plānu vismaz nedēļai, kas palīdz izglītojamajam mērķtiecīgi un patstāvīgi plānot un organizēt savu mācību laiku;
- vada izglītojamo mācīšanos, priekšroku dodot darbam tiešsaistē un nodrošinot, ka dalībnieki (skolotājs un skolēni/audzēkņi) redz un dzird cits citu reālajā laikā;
- dod konkrētus uzdevumus skolēnam/audzēknim individuālajam darbam vai sadarbībā ar citiem;
- regulāri un iespējami drīz sniedz atgriezenisko saiti;
- uzsākot attālinātas mācības, izglītojamos mērķtiecīgi ievada attālinātā mācību procesa norisē (tai skaitā tehnoloģiju izmantošanā, saziņā, laika plānošanā), diskutē

par iepriekšējo pieredzi, mācīšanās ieguvumiem un riskiem, aktualizē izglītojamo esošās prasmes, mācoties attālināti;

- regulāri stiprina izglītojamā pašvadītas mācīšanās prasmes (mērķu izvirzīšanu, sasniedzamo rezultātu definēšanu un laika plānošanu mērķu sasniegšanai, efektīvas mācīšanās un komunikācijas prasmju attīstīšanu, reflektēšanu par savu mācīšanos un rezultāta sasniegšanu, sadarbību);
- saziņā ar izglītojamajiem ievēro drošas datu pārraides, glabāšanas un publiskošanas principus:

1) izvērtē tādu patstāvīgo darbu uzdošanas mērķi un lietderību, kuru izpildē un sasniedzamo rezultātu demonstrēšanā nepieciešams fotografēt vai filmēt skolēnu/audzēkni vienu pašu vai kopā ar ģimenes locekļiem; ja skolēns/audzēknis atsakās šādu darbu veikt, piedāvā alternatīvas iespējas;

2) skaidro skolēnam/audzēknim, kā veicams video ieraksts vai apstrādājama fotogrāfija, lai attēls ietvertu sasniedzamo rezultātu bez nevajadzīgas papildu informācijas;

3) glabā no skolēna/audzēkņa saņemtos darbus droši un tikai tik ilgi, lai pārliecinātos par sniegumu un sniegtu atgriezenisko saiti;

- pastiprināti analizē un ņem vērā skolēnu/audzēkņu individuālās mācīšanās vajadzības (tai skaitā dažādus sociāli emocionālos aspektus), sniedz atbalstu un nepieļauj diskrimināciju, aizskaršanu (piemēram, sniedzot atgriezenisko saiti tiešsaistē grupā);
- sadarbojas ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem.

Mācoties attālināti, skolēni/audzēkņi:

- atbildīgi organizē savu mācīšanās procesu, ievērojot veselīgu dienas režīmu un mācīšanās rutīnu (atbilstoši izglītības iestādes noteiktajam mācību stundu plānam un patstāvīgajām mācībām), plāno laiku atpūtai;
- iesaistās saziņā un tiešsaistes mācību procesā (ir redzams un dzirdams), regulāri informē skolotāju par mācīšanās procesu un savām mācīšanās vajadzībām; izpilda uzdevumus un elektroniski noteiktajā termiņā iesniedz skolotājam.

Izglītojamajiem mācoties attālināti, vecāki vai likumiskie pārstāvji sadarbojas ar izglītības iestādi, atbalsta bērnu, interesējoties par mācību procesu, informējot klases audzinātāju un/vai citu skolotāju par bērna mācīšanos un iespējamiem sarežģījumiem, piem., mācību līdzekļiem, saziņu, patstāvīgas mācīšanās iespējām.

Satura un vērtēšanas plānošana:

Mācību saturu pielāgo situācijai, piemēram, attālinātā procesā plāno mazākā apjomā nekā tikai klātienē mācībās izglītības iestādes telpās;

Veido mācību stundu plānu nedēļai, vairākām nedēļām vai mēnesim no izglītojamā perspektīvas un specifiski konkrētajai situācijai. Mācību stundas plāno blokos, mācību priekšmetu/kursu skaitu dienā samazina, tās apvienojot vienas mācību jomas ietvaros vai veidojot moduļus starp mācību jomām.

Ievēro izglītojamā mācību slodzi. Attālinātā darba mācību slodze dienā atkarībā no izglītojamā vecuma nevar pārsniegt 6-8 mācību stundas.

Prioritizējiet būtiskākos sasniedzamos rezultātus

- Izvēlieties būtiskākos sasniedzamos rezultātus, kurus vislabāk iemācīt atlikušajā mācību laikā.
- Atcerieties, ka attālinātas mācības dod iespēju arī attīstīt un vērtēt digitālās un pašvadītas mācīšanās prasmes – patstāvīgi plānot darbu, pārvarēt grūtības, meklēt risinājumus, lūgt palīdzību.
- Vērtējiet tikai tos sasniedzamos rezultātus, kurus skolēniem / audzēkņiem ir iespēja apgūt attālinātajās mācībās. Izvēlieties sasniedzamajiem rezultātiem atbilstošus uzdevumus
- Izvēlieties sasniedzamajam rezultātam atbilstošus uzdevumu veidus, piemēram, vērtējot argumentācijas prasmi, neder uzdevumi ar atbilžu izvēles variantiem. Skaidrība par sasniedzamo rezultātu īpaši svarīga, piedāvājot skolēniem / audzēkņiem tādas laukietilpīgus uzdevumus kā jaunrades darbus vai dažādu produktu izstrādi.
- Izmantojiet tehnoloģiju sniegtās iespējas, piemēram, iekļaujot uzdevumus ar atbilžu izvēles variantiem vai īsām atbildēm, kurus iespējams ātri novērtēt, ja vien šāda uzdevuma veids pēc satura ir atbilstošs.
- Pārliecinieties, ka vērtēšanas uzdevumi ir kvalitatīvi sagatavoti. Iedodiet tos izvērtēt neitrālam lasītājam, izanalizējiet visas saņemtās atbildes pirms gala vērtējumu izlikšanas, rosiniet skolēnus / audzēkņus sniegt atgriezenisko saiti par vērtēšanas darba saturu un formu.

Skola2030 sadarbībā ar Valsts izglītības satura centru ir izstrādājusi vadlīnijas (lejuplādējamas zemāk), ja mācības tiek īstenotas attālināti: <https://skola2030.lv/attalinata-macisanas/vadlinijas>
Skolotājiem ir pieejami visi mācību līdzekļu paraugi klašu grupās, kurās tiek sākota pilnveidotā mācību satura īstenošana. mape.skola2030.lv