

LĪDZDARBĪBAS LĪGUMS Nr. «DOKREGNUMURS»

Par atsevišķu valsts pārvaldes uzdevumu veikšanu

Rīgā

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā
droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums

Izglītības un zinātnes ministrija, reģistrācijas Nr. 90000022399 (turpmāk – Ministrija), tās valsts sekretāra Jāņa Paidera personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2003. gada 16. septembra noteikumiem Nr. 528 “Izglītības un zinātnes ministrijas nolikums”, no vienas puses un

biedrība “Latvijas Jaunatnes padome”, reģistrācijas Nr. 40008012686 (turpmāk – Pilnvarotā institūcija), tās prezidentes Ingas Bīrzgales personā, kara rīkojas, pamatojoties uz biedrības “Latvijas Jaunatnes padome” statūtiem, no otras puses, abi kopā vai katrs atsevišķi attiecīgi arī – Puses vai Puse, pamatojoties uz:

- Valsts pārvaldes iekārtas likuma 49. panta pirmo daļu;
- Ministru kabineta 2014. gada 17. jūnija noteikumu Nr. 317 “Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” 8. punktu;
- 2003. gada 16. septembra noteikumu Nr. 528 “Izglītības un zinātnes ministrijas nolikums” 5.21.¹⁰ apakšpunktu;

noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Ministrija pamatojoties uz Jaunatnes likuma 3. panta otro un trešo daļu un Jaunatnes politikas valsts programmas 2026.-2028. gadam 2.2.3. apakšpunktu nodod Pilnvarotajai institūcijai veikt šādus valsts pārvaldes uzdevumus jaunatnes politikas jomā 2026. gadā:

- 1.1.1. īstenot vismaz 1 (vienu) pasākumu, vismaz 2 (divu) dienu garumā, tajā iesaistot vismaz 25 Nacionālā Jaunatnes dialogā iesaistītos jauniešus un atbalsta personas par 2025. gada 21. oktobrī Nacionālā Jauniešu foruma ietvaros izvirzītajām tēmām saskaņā ar Jaunatnes likuma 3. panta otro un trešo daļu (turpmāk – NJD tēmas);
- 1.1.2. īstenot vismaz 3 (trīs) praktiskās darbnīcas klātienē jauniešiem kopā ar ekspertiem par NJD tēmām, katrā darbnīcā iesaistot vismaz 20 jauniešus;
- 1.1.3. īstenot vismaz 10 jauniešu un lēmumpieņēmēju tikšanās par NJD tēmām, katrā iesaistot vismaz 15 jauniešus;
- 1.1.4. nodrošināt 2 (divus) viedokļa rakstus nacionāla mēroga masu medijos par jauniešu iesaisti Nacionālā Jaunatnes dialogā un vismaz

10 sociālo tīklu ierakstus, izmantojot jauniešu stāstus, par jauniešu iesaisti Nacionālā Jaunatnes dialogā saskaņā ar Jaunatnes likuma 3. panta otro un trešo daļu.

2. Līguma izpildes termiņš un kārtība

2.1. Valsts pārvaldes uzdevumu veikšanas laiks ir no šā Līguma abpusējas parakstīšanas brīža **līdz 2026. gada 31. maijam**.

2.2. Pilnvarotā institūcija apņemas veikt šā Līguma 1. punktā norādītos valsts pārvaldes uzdevumus, sasniedzot šā Līguma 3. punktā noteiktos sasniedzamos rezultātus rādītājus.

2.3. Ja normatīvos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas ietekmē Pilnvarotās institūcijas darbību vai finansēšanas kārtību un Līgumā noteikto saistību izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās pēc jebkuras Puses rakstveida priekšlikuma var tikt izdarīti grozījumi Līgumā. Finansējuma samazināšanas gadījumā, Puses vienojas par attiecīgo deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildes apjoma rādītāju samazināšanu.

3. Līguma izpildes sasniedzamie rezultāti un to novērtējuma kritēriji

3.1. Pilnvarotā institūcija šā Līguma 1. punktā noteikto valsts pārvaldes uzdevumu ietvaros apņemas sasniegt šādus rezultātus rādītājus:

- 3.1.1. noorganizēts vismaz 1 (viens) pasākums, vismaz 2 (divu) dienu garumā, tajā iesaistot vismaz 25 Nacionālā Jaunatnes dialogā iesaistītos jauniešus un atbalsta personas par 2025. gada 21. oktobrī Nacionālā Jauniešu foruma ietvaros izvirzītajām tēmām;
- 3.1.2. noorganizētas vismaz 3 (trīs) praktiskās darbnīcas klātienē jauniešiem kopā ar ekspertiem par NJD tēmām, katrā darbnīcā iesaistot vismaz 20 jauniešus;
- 3.1.3. noorganizētas vismaz 10 jauniešu un lēmumpieņēmēju tikšanās par NJD tēmām, katrā iesaistot vismaz 15 jauniešus;
- 3.1.4. visu pasākumu norise atspoguļota sociālajos tīklos un Latvijas Jaunatnes padomes tīmekļa vietnē: www.ljp.lv un pirms pasākumiem nosūtīta informācija par pasākumu norises vietu, laiku un saturu uz elektroniskā pasta adresi: jaunatneslietas@izm.gov.lv;
- 3.1.5. publicēti 2 (divi) viedokļa raksti nacionāla mēroga masu medijos par jauniešu iesaisti Nacionālā Jaunatnes dialogā un publicēti vismaz

10 sociālo tīklu ieraksti, izmantojot jauniešu stāstus, par jauniešu iesaisti Nacionālā Jaunatnes dialogā.

3.2. Šā Līguma 1.1. apakšpunktā paredzēto uzdevumu izpildes novērtējuma kritēriji ir šādi:

- 3.2.1. īstenoto pasākumu dalībnieku sarakstu kopijas, ietverot šādu informāciju: dalībnieka vārds, uzvārds, pārstāvētā organizācija (ja attiecināms) un paraksts;
- 3.2.2. apkopojums par Līguma 1.1.1. apakšpunktā noteikto pasākumu izdales un publicitātes materiāliem;
- 3.2.3. Līguma 1.1.2. apakšpunktā noteikto publikāciju apkopojums un informācija par sasniegto auditoriju.

3.3. Kvalitātes novērtējuma kritērijs – Līguma 1.1. apakšpunktā minēto uzdevumu īstenošana atbilstoši šī Līguma 3.2. apakšpunktā noteiktajiem kritērijiem.

4. Savstarpējo norēķinu kārtība un finansējuma piešķiršanas noteikumi

4.1. Ministrija, pamatojoties uz likumu “Par valsts budžetu 2026. gadam”, piešķir Pilnvarotai institūcijai finansējumu **14 000,00 EUR** (četrpadsmit tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā saskaņā ar šim Līgumam pievienoto valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmi (Līguma 1. pielikums) šā Līguma 1. punktā norādīto valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai.

4.2. Ministrija samaksā Pilnvarotai institūcijai Līguma 4.1. apakšpunktā noteikto finansējuma maksājumu 14 000,00 EUR (četrpadsmit tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā 20 (divdesmit) darbdienu laikā pēc Pilnvarotai institūcijas izrakstītā e-rēķina saņemšanas dienas.

4.3. Pilnvarotā institūcija rēķinu iesniedz Ministrijai kā strukturētu elektronisko rēķinu XML un .pdf formātā uz Ministrijas e-adreses apakšadresi: EINVOICE@90000022399.

4.4. Ministrija un Pilnvarotā institūcija, pamatojoties uz Pilnvarotās institūcijas iesniegtu atskaiti, abpusēji paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu par Līguma saistību izpildi (Līguma 3. pielikums), kurā Ministrija, ja nepieciešams, informē Pilnvaroto institūciju par neattiecināmo izmaksu vai neizlietotā finansējuma atmaksāšanu Ministrijai.

4.5. Pilnvarotā institūcija apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai šā Līguma 1. punktā noteikto valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un šā Līguma 3.1. apakšpunktā noteikto rezultatīvo rādītāju sasniegšanai. Pilnvarotā institūcija ir atbildīga par Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu ievērošanu, izlietojot piešķirto valsts finansējumu.

4.6. Pilnvarotā institūcija ne vairāk kā 20 % apmērā no valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanai piešķirtā finansējuma drīkst lietot valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamo administratīvo izmaksu segšanai.

5. Līguma izpildes pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība

5.1. Pilnvarotajai institūcijai deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi pārrauga, sasniegtos rezultātos rādītājus izvērtē un piešķirtā finansējuma izlietojumu kontrolē Ministrija.

5.2. Ministrija kontrolei par šajā Līgumā norādīto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi un valsts piešķirto finansējumu līdzekļu izlietošanu jebkurā brīdī var pieprasīt no Pilnvarotās institūcijas grāmatvedības dokumentāciju un citus darījumu apliecināšu dokumentu kopijas. Pilnvarotās institūcijas pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā dokumentācija būtu sakārtota un pieejama Ministrijai, kā arī vispārējās nepieciešamās ziņas par valsts pārvaldes uzdevumu izpildi.

5.3. Pilnvarotajai institūcijai pārskatu par šā Līguma 1. punktā minēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi un piešķirtā finansējuma izlietojumu jāiesniedz Ministrijā līdz **2026. gada 19. jūnijam**. Pārskats sastāv no rakstiskas saturiskās atskaites par valsts pārvaldes uzdevumu izpildi (informācija par valsts pārvaldes uzdevumu izpildes sasniegtajiem rezultātiem un to novērtējuma kritēriju rādītājiem, resursu izlietojumu un to efektivitāti, sasniegto rezultātu atbilstību plānotajam un cita papildu informācija) un piešķirtā finansējuma izlietojuma atskaites saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto atskaites veidlapu (Līguma 2. pielikums), kurai pievienotas darījumu apliecināšu dokumentu kopijas, tai skaitā konta izraksts.

5.4. Pilnvarotā institūcija apņemas iekļaut visos ar finansējuma mērķi saistītos iespieddarbos, informatīvajos un izdales materiālos un reklāmās Ministrijas un Jaunatnes politikas valsts programmas logotipus, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi uz Ministrijas atbalstu.

6. Pušu atbildība

6.1. Pilnvarotā institūcija ir atbildīga par darbiem, ko Pilnvarotās institūcijas vietā veikušas trešās personas.

6.2. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otrai Pusei vai trešajai personai likumā noteiktajā kārtībā.

6.3. Pilnvarotā institūcija ir atbildīga par dubultā finansējuma risku novēršanu, izlietojot finansējumu.

6.4. Pilnvarotajai institūcijai ir pienākums pēc Ministrijas pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.

6.5. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu iedarbības rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Ar nepārvaramas varas apstākļiem tiek saprasta ārkārtēja iedarbība, kas izslēdz noteiktu saistību izpildi vai rada zaudējumus, konkrēti – dabas katastrofas, epidēmijas, kara darbība, Latvijas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un citi norādījumi, kas saistoši Pusēm.

6.6. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 6.5. apakšpunktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

7. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz līgumsaistību pilnīgai izpildei.

7.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.

7.3. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām.

7.4. Ministrija ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vai uz laiku apturēt tā darbību, brīdinot otru Pusi rakstveidā, ja:

7.4.1. Pilnvaroto institūciju sadalot vai pievienojot citai institūcijai, vai notiekot būtiskām izmaiņām tās vadībā, tiek vai var tikt aizskartas, ierobežotas vai pasliktinātas Ministrijas intereses vai stāvoklis;

7.4.2. Pilnvarotā institūcija veic darbības, kas kaitē vai var kaitēt nākotnē Ministrijas tēlam vai darbībai;

7.4.3. Pilnvarotā institūcija pārkāpj citus šā Līguma noteikumus vai normatīvos aktus;

7.4.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Pilnvarotā institūcija ir atzīta par maksātnespējīgu;

7.4.5. šā Līguma noteikumi zaudē spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem.

7.5. Līguma izbeigšanās gadījumā Pilnvarotā institūcija ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanās atmaksā valsts budžetā neizmantotos finanšu līdzekļus.

7.6. Līguma izbeigšanās gadījumā Pilnvarotā institūcija iesniedz Ministrijai Līguma izpildes pārskatu.

8. Citi noteikumi

8.1. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

8.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīta kāda no Līgumā minētajām elektroniskā pasta adresēm, tālruniem, adresēm vai citiem rekvizītiem, Puse par to 1 (vienas) darba dienas laikā paziņo otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.

8.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot valsts pārvaldes uzdevumus, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.4. Līgums ir sagatavots uz 13 (trīspadsmit) lapām, tai skaitā ar 3 (trīs) pielikumiem:

8.4.1. 1. pielikums: “Biedrības “Latvijas Jaunatnes padome” valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāme” uz 4 (četrām) lapām;

8.4.2. 2. pielikums: “Atskaite par Izglītības un zinātnes ministrijas piešķirto finansējumu” uz 2 (divām) lapām;

8.4.3. 3. pielikums: “Nodošanas – pieņemšanas akts” uz 1 (vienas) lapas.

8.5. Līgums sagatavots latviešu valodā un abpusēji parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, pa vienai elektroniski parakstītā Līguma datnes kopijai katrai Pusei. Abām Līguma datnes kopijām ir vienāds juridiskais spēks.

9. Pušu rekvizīti

Ministrija:

Izglītības un zinātnes ministrija

Reģistrācijas Nr. 90000022399

Juridiskā adrese:

Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050

E-adrese: 90000022399

E-pasts: pasts@izm.gov.lv

Tālrunis: 67226209

Bankas rekvizīti

Valsts kase

Kods: TRELLV22

Konta Nr.

LV43TREL2150170102000

Finansēšanas postenis (215210001)

Pilnvarotā institūcija:

Biedrība “Latvijas Jaunatnes padome”

Reģistrācijas Nr. 40008012686

Juridiskā adrese:

Aleksandra Čaka iela 83A, Rīga, LV-1011

Faktiskā adrese:

Aleksandra Čaka iela 83A, Rīga, LV-1011

E-pasts: ljp@ljp.lv

Tālrunis: 28018002

Bankas rekvizīti

Swedbank A/S

Kods: HABALV22

Konta Nr.

LV34HABA0551041012072

J. Paiders

I. Birzgale

**Biedrības “Latvijas Jaunatnes padome”
valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanai
nepieciešamo izdevumu tāme**

Nr.p.k.	Pozīcijas nosaukums	Kopējās izmaksas (euro)
1.	Administratīvās izmaksas (ne vairāk kā 20%)	
1.1.	Samaksa 2454,00 EUR. Administratīvajās izmaksās ietilpst aktivitāšu īstenošanai nepieciešamie organizatoriskie un koordinācijas darbi, kas nodrošina kvalitatīvu aktivitāšu īstenošanu, redzamību un rezultātu sasniedzamību. Vajadzības gadījumā no administratīvajām izmaksām tiks segti izdevumi, kas saistīti ar viedokļrakstu publicēšanu masu medijos. Šo izmaksu ietvaros paredzēts: noorganizēt vienu jauniešu pasākumu Rīgā (2 dienas ilgs), tostarp nodrošinot dalībnieku atlati, komunikāciju, loģistiku, sadarbību ar lektoriem un pakalpojumu sniedzējiem, noorganizēt trīs praktiskās darbnīcas klātienē jauniešiem kopā ar ekspertiem par NJD tēmām, noorganizēt vismaz desmit jauniešu un lēmumpieņēmēju tikšanās par NJD tēmām, Administratīvo izmaksu pozīcijā iekļauti šādi pienākumi: • aktivitāšu koordinēšana un uzraudzība (plānošana, saziņa ar partneriem, atskaišu sagatavošana), • komunikācijas aktivitāšu īstenošana ar dalībniekiem, iesaistītajām personām, • finanšu un dokumentācijas administrēšana, • darbu organizēšana un pakalpojumu saskaņošana, • rezultātu apkopošana un izvērtēšana.	
	Kopā:	2454,00
2.	Jauniešu līdzdalības forums (Līguma 1.1.1. apakšpunkts)	
2.1.	Jauniešu līdzdalības forums. Samaksa 3696,00 EUR. <i>Paskaidrojums:</i> Plānotā summa veidojas, balstoties uz aprēķinu: 28 dalībnieki (25 jaunieši un 3 vadītāji/atbalsta personas) × 66,00 EUR × 2 dienas = 3696,00 EUR. Izmaksu aprēķinā izmantota dienas likme (66,00 EUR), kas izmantota, lai vienkāršoti aprēķinātu pasākumiem nepieciešamās	

	izmaksas un ir tikusi izmantota arī iepriekš. Izmaksās ir iekļauts: • telpu noma divu dienu garumā, • nakšņošanas izmaksas (1 nakts), • ēdināšana (2 kafijas pauzes, 1 vakariņas un 1 pusdienas), • pasākuma vadītāja atlīdzība, • vismaz divu vieslektoru atlīdzība, • dalībnieku ceļa izdevumu segšana, • tehniskie un materiālie resursi pasākuma norisei (piemēram, kancelejas un vizuālie materiāli, aprīkojuma noma). <i>Papildu informācija:</i> Aktivitāte plānota Rīgā, marta mēnesī, un tās norises ilgums būs 2 dienas. Pasākuma mērķis ir nodrošināt Nacionālā Jaunatnes dialoga īstenošanu vienlaikus veicinot jauniešu līdzdalības un prasmju attīstīšanu, apvienojot gan mācīšanās, gan pieredzes apmaiņas elementus. Pasākumā tiks iekļauta padziļināta problēmjautājumu analīze un priekšlikumu izstrāde tēmās, kas tika noteiktas Nacionālajā jaunatnes forumā 21.10.2025.	
	Kopā (2.1.):	3696,00
3.	Jauniešu praktiskās darbnīcas (Līguma 1.1.2. apakšpunkts)	
3.1.	Jauniešu praktiskās darbnīcas. Samaksa 3300,00 EUR (1100,00 x 3 praktiskās darbnīcas). <i>Paskaidrojums:</i> Plānotā summa veidojas, balstoties uz aprēķinu: 22 dalībnieki (20 jaunieši un 2 vadītāji/atbalsta personas) × 50,00 EUR = 1100,00 EUR. Izmaksu aprēķinā izmantota dienas likme (50,00 EUR) uz dalībnieku, lai vienkāršoti aprēķinātu pasākumiem nepieciešamās izmaksas. Izmaksās ir iekļauts: • ēdināšana (kafijas pauze, pusdienas), • pasākuma vadītāja atlīdzība, • vieslektora atlīdzība, • dalībnieku ceļa izdevumu segšana, • tehniskie un materiālie resursi pasākuma norisei (piemēram, kancelejas un vizuālie materiāli, aprīkojuma noma), • pēc nepieciešamības telpu noma pasākuma norisei. <i>Papildu informācija:</i> Aktivitātes plānotas Rīgā, marta un aprīļa mēnesī, un to norises ilgums būs 1 diena (katra aktivitāte 1 diena). Pasākuma mērķis ir nodrošināt Nacionālā Jaunatnes dialoga īstenošanu vienlaikus veicinot jauniešu līdzdalības un prasmju attīstīšanu, apvienojot gan mācīšanās, gan pieredzes apmaiņas elementus. Pasākumā tiks iekļauta padziļināta problēmjautājumu analīze un priekšlikumu izstrāde tēmās, kas tika noteiktas Jauniešu	

	līdzdalības forumos, kuri norisinājās 2025. gada 5-6. decembrī, 17.-18. decembrī, 2026. gada februāra un marta mēnešos.	
	Kopā (3.1.):	3300,00
4.	Jauniešu tikšanās ar lēmumpieņēmējiem (Līguma 1.1.3. apakšpunkts)	
4.1.	Klātienes tikšanās ar lēmumpieņēmējiem. Samaksa 3750,00 EUR (375,00 x 10 klātienes tikšanās). <i>Paskaidrojums:</i> Plānotā summa veidojas, balstoties uz aprēķinu: 15 dalībnieki × 25,00 EUR = 375,00 EUR. Izmaksu aprēķinā izmantota dienas likme (25,00 EUR) uz dalībnieku, lai vienkāršoti aprēķinātu pasākumiem nepieciešamās izmaksas. Izmaksās ir iekļauts: • dalībnieku ceļa izdevumu segšana, • publicitātes nodrošināšanas pakalpojumi u.tml., • pēc nepieciešamības tehniskie un materiālie resursi pasākuma norisei, • pēc nepieciešamības citas izmaksas, kas nepieciešamas aktivitātes norisei. <i>Papildu informācija:</i> Aktivitātes plānotas Rīgā, marta, aprīļa un maija mēnešos, un to norises ilgums būs 1 dienas ietvaros (katra aktivitāte 1 dienas ietvaros). Pasākuma mērķis ir nodrošināt Nacionālā Jaunatnes dialoga īstenošanu vienlaikus veicinot jauniešu līdzdalības un prasmju attīstīšanu. Pasākumā tiks iekļauta jauniešu un lēmumpieņēmēju dialoga veidošana, diskusijas, jauniešu izstrādāto priekšlikumu prezentēšana, kas tika izstrādāti Jauniešu līdzdalības forumos un praktiskajās darbnīcās, kas norisinājās 2025. gada 5-6. decembrī, 17.-18. decembrī, 2026. gada februāra, marta un aprīļa mēnešos.	
	Kopā (4.1.):	3750,00
5.	NJD publicitātes un popularizēšanas aktivitātes (Līguma 1.1.4. apakšpunkts)	
5.1.	Viedokļrakstu un NJD popularizējoša satura izstrāde Samaksa 800,00. <i>Paskaidrojums:</i> Plānotajā summā paredzēts nosegt izmaksas, kas saistītas ar sekojošiem uzdevumiem: • sagatavot un publicēt divus viedokļrakstus nacionāla mēroga masu medijos par jauniešu līdzdalības nozīmi un pieredzēm Nacionālā Jaunatnes dialoga kontekstā, • izveidot un publicēt vismaz desmit sociālo tīklu ierakstus, izmantojot jauniešu personīgos stāstus un pieredzes, lai	

	veicinātu izpratni un interesi par jauniešu iesaistes iespējām Nacionālajā Jaunatnes dialogā.	
	Kopā (5.1.):	800,00
	PAVISAM KOPĀ:	14 000,00

Atskaite par Izglītības un zinātnes ministrijas piešķirto finansējumu

Saskaņā ar Līdzdarbības līgumu Nr. ____ starp Izglītības un zinātnes ministriju un biedrību "Latvijas Jaunatnes padome" no --- līdz --- ir īstenots mērķis -----.

1. Saturiskais pārskats par aktivitāšu organizēšanu:

Aktivitātes nr.p.k.	Aktivitātes nosaukums, īstenošanas datums, vieta	Aktivitātes norises apraksts un sasniegtie rezultāti (dalībnieku, jauniešu skaits, apgūtās prasmes, iemaņas, sasniegtās mērķauditorijas u.c.)	Rezultātus apliecinošie dokumenti (dalībnieku saraksti, foto, video materiāli, raksti, saites uz tīmekļvietnēm u.c.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
..			

2. Izglītības un zinātnes ministrijas valsts piešķirtie līdzekļi **14 000,00 euro** ir izlietoti sekojoši:

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Plānotā izmaksu summa (EUR)	Faktiskā izmaksu summa (EUR)	Izmaksu faktiskās apmaksas datums, numurs	Aktivitātes, uz kuru finansējuma izmaksas attiecas, numurs	Izmaksu pamatojošā dokumenta datums, numurs un nosaukums (līgumi, pavadzīmes, rēķini, čeki u.c.)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

7.						
8.						
..						
KOPĀ:						

2. Atskaite par Izglītības un zinātnes ministrijas valsts piešķirto finansējumu sastādīta 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pilnvarotās institūcijas, otrs Izglītības un zinātnes ministrijā.

Pavisam kopā: _____ euro (-----).

Pilnvarotā institūcija:

 Apstiprinu, ka Izglītības un zinātnes ministrijas pārskaitītie līdzekļi izlietoti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un paredzētajiem mērķiem. Finanšu dokumentācija tiks saglabāta –

(Pilnvarotās institūcijas nosaukums)

(Adrese, tālrunis)

5 gadus no šīs atskaites iesniegšanas Izglītības un zinātnes ministrijā

(Pilnvarotās institūcijas galvenā grāmatveža paraksts, vārds, uzvārds)

(Pilnvarotās institūcijas vadītāja paraksts, vārds, uzvārds)

NODOŠANAS – PIEŅEMŠANAS AKTS

Rīgā,

*Dokumenta datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta
un tā laika zīmoga pievienošanas datums*

Izglītības un zinātnes ministrija, reģistrācijas Nr. 90000022399 (turpmāk – Ministrija), tās valsts sekretāra Jāņa Paidera personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2003. gada 16. septembra noteikumiem Nr. 528 “Izglītības un zinātnes ministrijas nolikums”, no vienas puses un

biedrība “Latvijas Jaunatnes padome”, reģistrācijas Nr. 40008012686 (turpmāk – Pilnvarotā institūcija), tās prezidentes Ingas Birzgales personā, kara rīkojas, pamatojoties uz biedrības “Latvijas Jaunatnes padome” statūtiem, no otras puses, abi kopā vai katrs atsevišķi attiecīgi arī – Puses vai Puse), paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu par to, ka:

- saskaņā ar --- līdzdarbības līgumu Nr. --- par valsts pārvaldes uzdevumu deleģēšanu (turpmāk – Līgums) ____ atbilstoši Līguma 1. punkta nosacījumiem ir nodrošinājusi -- --- ;
- Līgums ir izpildīts atbilstoši Līguma prasībām. Ministrijai nav pretenziju pret Pilnvaroto institūciju par Līguma izpildes kvalitāti;
- saskaņā ar Līguma 4.1. apakšpunktu Pilnvarotā institūcija Līguma 1. punktā minēto pasākumu īstenošanai ir iztērējusi _____ **EUR** (_____);
- šis pieņemšanas – nodošanas akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un ir Ministrijas un Pilnvarotās institūcijas savstarpējo norēķinu pamatojuma dokuments. Šis akts tiek parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.

Pielikumā: Atskaite uz --- (--) lp. saskaņā ar Līguma 2. pielikumu.

Ministrija:

Izglītības un zinātnes ministrija

Reģistrācijas Nr. 90000022399

Juridiskā adrese:

Valņu iela 2, Rīga, LV-1050

E-adrese: 90000022399

E-pasts: pasts@izm.gov.lv

Tālrunis: 67226209

Bankas rekvizīti

Valsts kase

Kods: TRELLV22

LV43TREL2150170102000

Finansēšanas postenis (215210001)

J. Paiders

Pilnvarotā institūcija:

Biedrība “Latvijas Jaunatnes padome”

Reģistrācijas Nr. 40008012686

Juridiskā adrese:

Aleksandra Čaka iela 83A, Rīga, LV-1011

Faktiskā adrese:

Aleksandra Čaka iela 83A, Rīga, LV-1011

E-pasts: ljp@ljp.lv

Tālrunis: 28018002

Bankas rekvizīti

Swedbank A/S

Kods: HABALV22

Konta Nr. LV34HABA0551041012072

I. Birzgale