



Izglītības un zinātnes ministrija

Vaļņu iela 2, Rīga, LV - 1050, tālr. 67226209, e-pasts pasts@izm.gov.lv, www.izm.gov.lv

Pedagogu darba samaksas pilnveides darba grupas  
sanāksmes protokols Nr.4

2021.gada 14.janvārī

Sanāksme notiek attālināti.

- Sanāksmi vada: Līga Buceniece, Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk – IZM) Izglītības departamenta direktore, darba grupas vadītāja
- Sanāksmi protokolē: Mārīte Rozenštoka, IZM Izglītības departamenta vecākā eksperte
- Piedalās: Ivars Balamovskis, Rīgas pilsētas Izglītības pārvaldes priekšnieks, departamenta direktora vietnieks  
Ināra Dundure, Latvijas Pašvaldību savienības padomniece izglītības un kultūras jomā  
Modra Jansone, IZM Izglītības departamenta vecākā eksperte  
Dace Kalsone, IZM Izglītības departamenta direktora vietniece izglītības statistikas un finanšu plānošanas jomā, darba grupas vadītājas vietniece  
Rūdolfs Kalvāns, Latvijas izglītības vadītāju asociācijas prezidents  
Edīte Kanaviņa, Gulbenes novada Izglītības pārvaldes vadītāja  
Gunta Lāce, Neatkarīgās izglītības biedrības pārstāve, Limbažu valsts ģimnāzijas direktore  
Guntis Mačtams, Ventspils novada domes priekšsēdētāja 1. vietnieks, Ugāles vidusskolas direktores vietnieks izglītības jomā  
Agija Nika, IZM Izglītības departamenta vecākā eksperte  
Inītra Pavloviča, IZM Finanšu departamenta vecākā eksperte  
Inga Vanaga, Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības priekšsēdētāja
- Uzaicinātie: Lelde Zemberga, IZM Izglītības departamenta vecākā eksperte  
Ilga Šuplinska, IZM ministre  
Mārtiņš Bitāns, Latvijas Bankas Monetārās politikas pārvaldes vadītāja vietnieks  
Lāsma Ūbele, Latvijas Pašvaldību savienības Padomniece finanšu un ekonomikas jautājumos
- Nepiedalās: Igors Grigorjevs, Ogres 1. vidusskolas direktors  
Reinis Znotiņš, IZM parlamentārais sekretārs

2021.gada 14.janvārī sanāksme sākas plkst. 9:30.

**Sanāksmes atklāšana – L.Buceniece**

IZM Izglītības departamenta direktore L.Buceniece atklāj sanāksmi (pielikumā sanāksmes prezentācija) un izsludina sanāksmes darba kārtību (pielikumā).

## **1. Iepriekšējās sēdes protokola apstiprināšana**

---

Ziņo: L.Buceniece

Informācija par izmaiņām darba grupas sastāvā, kur profesionālās aizņemtības dēļ Raunas vidusskolas direktors E.Plētiens pārtrauca darbību, savukārt G.Lāce, Limbažu valsts ģimnāzijas direktore, pārstāvot arī Neatkarīgās izglītības biedrību, pieslēdzās mūsu kopdarbam.

### **Nolēma:**

1.1. Apstiprināt 2020.gada 10.decembra Pedagogu darba samaksas pilnveides darba grupas sēdes protokolu.

## **2. Starptautiskais salīdzinājums**

---

Diskutē: tikšanās dalībnieki

Darba grupas dalībnieki iepazīstas ar skolotāju un skolu direktoru faktisko atalgojuma salīdzinājumu Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (turpmāk – ESAO) valstīs. Šo datu starptautiskais salīdzinājums lielākoties izvēlēts dēļ viena no svarīgiem dienas kārtības punktiem par izmaksām, tā akcentējot, ka arī skolu vadība ir būtiska daļa no izglītības nodrošinājuma procesa un lai arī abas saistītās profesijas dotos spējam nodalīt, tad tomēr tās vienlīdz tiek skatītas kā tiešās izmaksas izglītībā.

## **3. Skolotāju slodzes lēmums**

### **Diskusija par klašu komplektu modeļu testiem**

---

Diskutē: tikšanās dalībnieki

D.Kalsone informē par notikušajiem semināriem novados sadarbībā ar Izglītības pārvaldēm un skolu pārstāvjiem (Cēsīs, š.g. 6.janvārī, Dobelē š.g. 7.janvārī, Grobiņā un Gulbenē š.g. 8.janvārī, Aucē š.g. 11.janvārī), kā arī š.g. 12.janvārī sadarbībā ar Latvijas Pašvaldību savienību noritēja divi vebināri Izglītības pārvaldēm un skolu vadībai – (i) sākumsskolām un pamatskolām un (ii) vidusskolām un ģimnāzijām. Vebināros tika arī piedāvāts sniegt viedokli par centrālo šodienas lēmumu par skolotāju nedēļas slodzi. Sākumskolu un pamatskolu pārstāvji (kopā 187) nobalsoja 50% par 40 stundu nedēļu un 50% par 36 stundu nedēļu, savukārt vidusskolu un ģimnāziju pārstāvji (kopā 133) nobalsoja 68% par 40 stundu nedēļu un 32% par 36 stundu nedēļu. Vebināros IZM pārstāvji lūdza sniegt Izglītības pārvaldēm novadu skolu viedokli par šiem priekšlikumiem. 2021.gada 13.janvāra laikā 19 pārstāvji sniedza viedokli, no kuriem 17 novados bija pārliecināts un argumentēts atbalsts 40 stundu nedēļām, vienā novadā bija 50% pret 50% un viens novads atbalstīja 36 stundu nedēļu.

M.Jansone informē par finansējuma aprēķina modeli plānoto skolotāja darba slodzes sadalījumu, vērsot uzmanību, ka tiek paredzēts ierobežot kontaktstundu skaitu, nosakot "ne vairāk kā..." no kopējās slodzes un mācību procesa sagatavošanai "ne mazāk kā...". Šāds sadalījums nodrošinās to, ka skolotāja darba slodzē tiks iekļauts laiks mācību procesa sagatavošanai, bet skolas vadībai, vienojoties ar skolotāju, būs iespēja skolotāja slodzē iekļaut lielāku skaitu darba stundu citiem pienākumiem. Šāds regulējums arī rada iespēju mainīt slodzē iekļauto kontaktstundu skaitu un apmaksāto stundu skaitu citiem pienākumiem gan atkarībā no

mācību priekšmeta, gan atkarībā no tā, kādus pienākumus skolotājs veic, piemēram, saistībā ar mācību materiālu sagatavošanu attālinātajam mācību procesam. Šobrīd modeļa aprēķinos iekļautais sadalījums ir mazajām klasēm (8-11 izglītojamie) 85% no slodzes kontaktstundas un 15% sagatavošanas procesam, tai skaitā konsultācijām, lielajām klasēm (vairāk par 21 izglītojamo) attiecīgi 70% kontaktstundām un 30% sagatavošanas procesam.

Diskusijā iesaistās ministre I.Šuplinska, izsakot viedokli, ka slodzē iekļauto kontaktstundu skaits var tikt palielināts, direktoram vienojoties ar skolotāju par konkrētiem nosacījumiem.

Darba grupas dalībnieku diskusija – izsaka viedokli par 36 vai 40 stundu darba slodzi nedēļā. Atsauce uz pašvaldībām, kas jau šobrīd noteikušas, ka arī vienas pašvaldības ietvaros nevar strādāt vairāk par 40 stundām nedēļā. I.Vanaga norāda, ka nav iebildumu par 40 stundu nedēļu, bet attiecīgi prasa noteikt maksimālo kontaktstundu skaitu pa mācību priekšmetiem. R.Kalvāns norāda, ka neatkarīgi no stundu skaita (36 vai 40), svarīgs ir kontaktstundu un citu pienākumu procentuālais sadalījums, bet ne pa mācību priekšmetiem. G.Lāce uzskata, ka kontaktstundu apjoma noteikšana atstājama direktora kompetencē, vienojoties ar skolotāju. E.Kanaviņa un I.Balamovskis atbalsta 40 stundu darba slodzes noteikšanu. Rosinājums atteikties no trīs klašu grupu iedalījuma, modelējot procentuālo sadalījumu starp kontaktstundām un citiem pienākumiem, nosakot vienojoši, ka kontaktstundu apmērs ir ne vairāk kā 80% no darba slodzes. Priekšlikums apvienot arī konsultācijām un citiem pienākumiem aprēķinātos procentus. I.Vanaga lūdz iespēju līdz nākamajai sanāksmei izvērtēt priekšlikumus par slodzes sadalījuma principiem un priekšlikumu par atteikšanos no trīs klašu grupu iedalījuma. LIZDA nevar šajā sanāksmē atbalstīt šos priekšlikumus.

#### **Nolēma:**

3.1. Atbalstīt, ka pedagogu slodze nosakāma kā 40 stundu darba nedēļa.

3.2. Modelēt pieeju, atsakoties no trīs klašu grupa iedalījuma kontaktstundu un citu pienākumu procentuālā sadalījuma noteikšanai. Neveikt ierobežojumus, nosakot kontaktstundu un citu pienākumu apmēru pa mācību priekšmetiem.

#### **4. Pašvaldību netiešās izmaksas**

Ziņo: D.Kalsone, L.Ūbele

D.Kalsone informē, ka š.g. 11.janvārī sadarbībā ar Latvijas Pašvaldību savienību un novadu finansistiem bija iespēja diskutēt priekšlikumus par netiešo izmaksu variantiem. Diskusiju rezultātā tika atjaunots priekšlikumu variants MK 934. noteikumu un MK 599. noteikumu grozījumiem, kā arī vadlīnijām. Kopsavelkot piedāvāto risinājumu gan novada, gan skolu līmenim ir paredzētas šādas trīs funkcionālās apakškategorijas (i) transporta izdevumi; (ii) ēdināšanas izdevumi un (iii) izmitināšanas izdevumi. Lai būtu aptvertas visas virsgrupā paredzētās izmaksas, tad ir arī ceturrtā apakšgrupa, kurā tiek norādīti pārējie papildu pakalpojumi. Līdzīgs sadalījums tiek piedāvāts arī izglītības iestāžu līmenī. Vadlīnijās tiek piedāvāti arī piemēri ekonomiskās klasifikācijas kodiem, kas varētu vienkāršot grāmatvedības vadības principus. Izmaiņas noteikumos tiktu attiecinātas sākot ar 2022.gadu.

L.Ūbele informē, ka š.g. 11.janvāra diskusiju dalībnieki atzina šo netiešo izmaksu sakārtošanu novadu līmenī kā atbalstāmu, vienlaikus atzīmējot to, ka būtu labi lēmumos saglabāt konsekvenci un turpmāk pieturēties pie šādas vienotas pieejas, kādos funkcionālās klasifikācijas kodos (turpmāk – FKK) tiek norādītas izglītības netiešās izmaksas. Savukārt

attiecībā uz šādu pat pieeju izglītības iestāžu līmenī norāda uz nepieciešamību diskutēt vēlreiz ar finanšu ekspertiem novados un izglītības pārvaldēs.

Diskutē: I.Balamovskis aicina atkārtoti arī diskutēt par to, kas būtu jāiekļauj 09.600 ceturtajā apakšgrupā (pārējie papildu pakalpojumi izglītībā), kā arī to, kāds papildu slogs būtu precizējot netiešo izdevumu uzskaiti tieši iestāžu līmenī.

#### **Nolēma:**

4.1. Atbalstīt Ministru kabineta noteikumu Nr.934 "Noteikumi par budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši funkcionālajām kategorijām" grozījumu priekšlikumus tālākai virzībai.

4.2. Līdz š.g. 25.janvārim lūgt novadu finansistu apakšgrupā atkārtoti diskutēt Ministru kabineta noteikumu Nr.599 "Noteikumi par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā" grozījumu priekšlikumus iestāžu līmenim.

### **5. Skolu tīkla optimizācija**

---

Ziņo: L.Zemberga

L.Zemberga informē, ka sagatavots vadlīniju projekts pašvaldībām lēmumu pieņemšanai par skolu tīkla sakārtošanu. Vadlīniju izstrādē ņemti vērā jau līdz šim pašvaldībās lēmumu pieņemšanas procesā ievērotie kritēriji skolu reorganizācijai vai slēgšanai. Ministrijā saskaņošanai tiek iesniegti arī tādi pašvaldību lēmumi par skolu reorganizāciju, kas vērsti uz izglītības iestāžu administratīvu apvienošanu, saglabājot esošās izglītības programmu īstenošanas vietas. Ministrijas ieskatā, šāda veida reorganizācija nav vērsta uz skolu tīkla sakārtošanu, tāpēc priekšlikums atbilstošus kritērijus iestrādāt vadlīnijās, tās izmantojot, kad tiek izskatīts jautājums par saskaņojuma sniegšanu pašvaldību lēmumiem. Informācijai par izglītojamo skaitu 7.-9.kl. posmā vispārējās izglītības iestāžu izglītības programmu īstenošanas vietās. Rosinājums kritērijus vadlīnijās salāgot ar darba samaksas modelī iestrādātajiem principiem, piemēram, par klašu grozu izmēriem.

Diskutē: I.Dundure aicina ņemt vērā, ka izmaiņas skolu tīklā radīs arī administratīvi teritoriālā reforma un nebalstīt tās tikai uz skaitliskiem kritērijiem.

#### **Nolēma:**

5.1. Līdz š.g. 25.janvārim lūgt darba grupas pārstāvjus sniegt priekšlikumus par skolu tīkla optimizācijas vadlīniju priekšlikumu variantu.

### **6. Par pirmsskolām**

---

Ziņo: M.Jansone

M.Jansone informē par galvenajiem jautājumiem, kas jārisina, pilnveidojot finansējuma aprēķinu pirmsskolas pedagogu darba samaksai:

1. Lai nodrošinātu to, ka nesamazinās pirmsskolas pakalpojums, t.i. pirmsskolas grupu skaits un to darbības ilgums ir divi risinājumi:

- Nesamazināt pirmsskolas skolotāju slodzē ietvero nodarbību stundu skaitu (esošajā normatīvajā regulējumā 36 darba stundas nedēļā), bet noteikt, ka sagatavošanās laiks ir **"ne mazāk kā 4 apmaksātas darba stundas nedēļā"**;
- Ja nodarbību darba stundu skaitu samazina par 1, t.i. uz 35 darba stundām, tad papildus nepieciešamas 274 pirmsskolas skolotāju likmes (tiek piedāvāts aprēķins Excel formātā).

2. Ministrijā izveidotā starpinstitucionālā Pirmskolu darba grupa, kas strādāja no 2020. gada sākuma līdz 2020. gada oktobrim, iesniedza priekšlikumu par **pakāpenisku** pirmsskolas izglītības skolotāju vienas darba stundas izmaksas vienādošanu ar vispārējās pamata un vidējās izglītības pedagogu vienas darba stundas izmaksu. Lai minēto priekšlikumu iestrādātu finansējuma pirmsskolas pedagogu darba samaksai aprēķinā, jāveido grafiks, kurš ietver pirmskolu skolotāju zemākās algas likmes straujāku kāpumu nekā pārējo vispārējās izglītības skolotāju zemākās darba algas likmes kāpumu.

M.Jansone piedāvā veidu, kā modelēt pakāpenisku pirmsskolas skolotāju vienas darba stundas izmaksas paaugstināšanu un finansiālās ietekmes aprēķinu.

**Nolēma:**

- 6.1. Finansējuma aprēķina pirmsskolas skolotāju darba samaksai modeļa izstrādi kā galveno jautājumu iekļaut nākamās darba grupas 28. janvāra tikšanās darba kārtībā.
- 6.2. Starpposmā organizēt sarunu par jautājumiem, kas saistīti ar pirmsskolas grupu finansēšanu, darba organizāciju un saturiskajiem jautājumiem, ar darba drupas locekļiem, kas ieinteresēti pirmsskolas izglītības jautājumos.
- 6.3. Organizēt vebinārus arī pirmskolu vadītājiem un pašvaldību pārstāvjiem par finansējuma aprēķina pirmsskolas skolotāju darba samaksai jautājumiem un darba organizācijas jautājumiem.

2021.gada 14.janvārī sanāksmi slēdz plkst. 11:46.

Darba grupas vadītāja

L.Buceniece

Sanāksmi protokolēja

M.Rozenštoka

14.01.2021. 17:09

1539

M. Rozenštoka

6704 7792; marite.rozenstoka@izm.gov.lv